Приложение 8

«Согласовано»
Председатель ПК
МАОУ СОШ № 3
им. И.К.Серикова
_____ Я.В.Котова
29 июня 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ № 3
им. И.К.Серикова
_____ Г.Н.Балаянц
29 июня 2022 г.

Положение
о распределении стимулирующей части оплаты труда
среди сотрудников МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 . Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования Курганинский район, утвержденным постановлением главы муниципального образования Курганинский район М 2878 от 13.11.2008 г. «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования Курганинский район»;
- Постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 28.06.2022 года № 634 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 13 ноября 2008 № 2878 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования Курганинский район»
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 имени И.К.Серикова г. Курганинска МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова).

1.2. Положение определяет размер, порядок, условия расходования стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ).

1.3. Настоящее Положение вводится в школе с целью усиления заинтересованности педагогического коллектива в улучшении качества обучения, развития творческой инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, а также с целью закрепления высококвалифицированных кадров.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет 30% ФОТ для учителей, осуществляющих учебный процесс и 24,2% к общему ФОТ учреждения для административно-управленческому, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему и прочему педагогическому персоналу. Стимулирующая часть фонда оплаты труда выплачивается согласно штатному расписанию за фактическое отработанное время.

1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для мотивации учителей общеобразовательного учреждения в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений обучающихся, стимулирования качества труда, повышения заинтересованности работников, оказания материальной помощи, премирования.

1.6. В число премируемых работников входят педагогические работники, вспомогательный и обслуживающий персонал и административные работники.

1.7. Положение о премировании разрабатывается администрацией школы, согласовывается с профсоюзным комитетом, обсуждается, принимается, корректируется на общем собрании трудового коллектива, утверждается директором школы.

1.8. При возникновении объективных причин и в случае производственной необходимости размер фонда материального стимулирования может быть изменен.

2. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ПРЕМИАЛЬНОГО ФОНДА.

2.1. Доплаты и надбавки работникам школы выплачиваются из стимулирующей части.

2.2. Иные источники поступлений, не противоречащие Уставу школы, действующему законодательству РФ.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляет в соответствии с данным Положением расширенная комиссия, обеспечивающая демократический, государственно-общественный характер управления.

3.2. В процедуре установления стимулирующих выплат участвуют через своих представителей профсоюзный комитет, Наблюдательный Совет, руководители МО классных руководителей, предметных МО, администрация.

3.3. Заместители директора и руководители методических объединений направляют мотивированные предложения на рассмотрение и утверждение комиссии.

3.4. При выплате вознаграждения, а также премий к юбилейным датам и материальной помощи на каждую кандидатуру подается анализ качества

работы или краткая характеристика-представление с указанием мотивов поощрения.

3.5. Заседания комиссии проводятся ежемесячно.

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по школе.

3.7. Конкретный размер доплат и вознаграждений в тех пунктах, где указаны только минимальные и максимальные границы определяется исходя из реальных финансовых возможностей учреждения.

3.8. Условием получения работником доплат из стимулирующей части фонда оплаты труда является добросовестное отношение к труду и исполнение должностных обязанностей. В случае дисциплинарного взыскания, неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей доплаты могут быть уменьшены или сняты.

3.9. Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям.

3.10. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена

3.11. Информация о полученных вознаграждениях считается открытой с письменного согласия получателя вознаграждения.

4.ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Все доплаты и надбавки осуществляются в пределах финансовых средств, направленных финансовыми органами на оплату труда.

4.2. В случае уменьшения бюджетных средств администрация имеет право снимать доплаты и надбавки.

4.3. Доплаты и надбавки могут быть

-постоянными (на учебный год);

-временными (на учебную четверть, месяц и.д.);

-разовыми (в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата).

4.4. Вопросы премирования рассматриваются комиссией по распределению надбавок и доплат**.**

4.5. Премии сотрудникам школы выплачиваются на основании приказа руководителя учреждения.

4.6. Выплата премий производится с учетом всех налоговых и иных удержаний.

4.7. Администрация и профсоюзный комитет школы обеспечивает гласность в вопросах премирования всех сотрудников.

4.8. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧИТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС

5.1. Основная цель предоставления вознаграждений из стимулирующей части фонда оплаты труда – повысить качество образования и мотивации учителей по следующим направлениям:

- предметные достижения;
-положительная динамика аттестации учащихся, использование современных образовательных технологий;
- развитие познавательной, творческой социальной деятельности учащихся, формирование основных компетенций обучающихся и обучающихся дистанционно;
- результаты участия учащихся в предметных олимпиадах, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях научно-практических конференциях;
- высокие академические и творческие достижения учителя, постоянное повышение педагогического мастерства
- организация внеклассной работы по физическому воспитанию;
- организация внеклассной работы и кружковой деятельности;
- качество работы классного руководителя;
- рост качества обученности и занятости учащихся класса, полноценное питание, уровень дисциплины обучающихся;
- развитие имиджа школы, выполнение общественно-значимой деятельности;
- за проведение консультаций в выпускных классах (9, 11 классы);
- проверка письменных работ учащихся;
- заведование школьными методическими объединениями;
- за выполнение общественной работы в учреждении;
-за заведование школьной теплицей;
- за сложность и напряженность выполняемых работ;
- за обслуживание и ремонт вычислительной техники;
- за внеурочную деятельность учителя начальных классов, среднего звена, реализующих ФГОС;
-дополнительные выплаты стимулирования отдельных категорий работников школы в размере **3000 рублей.** Работникам**,** выполняющим объемы работ менее установленной нормы рабочего времени на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы. При объеме более одной ставки выплата устанавливается как за одну ставку;
-доплата в размере **3000 рублей** педагогическим работникам школы в возрасте до 35 лет (включительно) (далее- молодой педагог), трудоустроившихся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова по основной должности в соответствии с полученной квалификацией. Выплата молодому педагогу устанавливается с начала учебного года (1 сентября) или с даты трудоустройства, если был принят на работу не 1 сентября, и устанавливается на срок 3 года (36 месяцев), и осуществляется в полном объеме при установлении ему педагогической

нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера выплаты (доплаты).

5.2. Для стимулирования труда педагогических работников (при наличии средств) может быть предусмотрено установление стимулирующих надбавок:

- за интенсивность работы;
- за дополнительные виды работ;
- за другие виды работ, не входящие в основной круг должностных обязанностей;
- стимулирующая надбавка за качество выполнения работ;

5.3. Стимулирование труда педагогическим работникам может устанавливаться за следующие виды выполняемых работ:

- за работу в профсоюзной организации ;
- за организацию питания;
- за ведение школьной документации;
- за работу с детьми с ОВЗ инвалидами, детьми группы риска, опекаемыми;
- за работу в совете профилактики;
- за проведение консультаций по подготовке к ГИА в дистанционном режиме;
- за работу с детьми ОВЗ в дистанционном режиме;
- за организацию работы на платформах дистанционного обучения, обслуживание ПК;
- за оказание консультативной помощи родителям и учащимся по организации дистанционных занятий.

5.4. Стимулирующая надбавка за звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин до 7,5% .

Стимулирующую надбавка за звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

5.5. Стимулирующая надбавка за категорию может устанавливаться педагогическим работникам следующим образом (рекомендуемые размеры повышающего коэффициента):

до 0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;

до 0,10 - при наличии первой квалификационной категории.

5.6. Доплата за внеурочную деятельность учителя начальных классов реализующих ФГОС оплачивается в зависимости от объема выполненных работ и рассчитывается по формуле:

Ддз = Стп х Ук х Ч х 2 (коэффициент) где;

Ддз – доплата за дополнительные занятия

Стп – стоимость педагогической услуги;

Ук – количество охваченных учащихся (до 15 человек);

Ч- количество часов работы в месяц;

5.7 Стимулирующая доплата за выслугу лет педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в

зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования, оплачивается в следующих размерах:
при стаже педагогической работы от 1 до 5 лет – 5% от оклада;
при стаже педагогической работы от 5 до 10 лет – 10 % от оклада;
при стаже педагогической работы от 10 лет и выше – 15% от оклада.

5.8. Могут выплачиваться следующие виды вознаграждения:

5.8.1. Надбавка к заработной плате – персональная надбавка к заработной плате учителей, работающим по эффективным авторским программам, имеющим стабильно высокие показатели результативности труда в рамках принятой региональной и школьной системы оценки качества. Надбавка может выплачиваться ежемесячно, в течение четверти или полугодия.

5.8.2. Премия – единовременное денежное вознаграждение, которое выдается всем работникам учреждения.

5.9. Основания вознаграждения определяются по направлениям действующей региональной и школьной системы оценки качества образования.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО, УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО, МЛАДШЕГО ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА

6.1. Стимулирование труда работников **административно-управленческого персонала** производится в соответствии с установленными критериями от 5% до 100% от средней заработной платы работников, отнесенных к основному персоналу учреждения:

-за высокие показатели работы школы в сравнении со средне краевыми показателями;

- за качественное выполнение плана работы школы и реализация приоритетных задач на учебный год;

- за обеспечение работы школы в режиме развития (разработка долгосрочных программ, обеспечение сотрудничества);

- за обеспечение мониторинга качества образования и данных по всем направлениям деятельности школы;

- за инициативу и реализацию творческих идей по развитию учреждения;

- за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;

-за обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, электробезопасности;

-за качественное ведение отчетной документации;

-за интенсивность труда.

6.2. Стимулирование труда **учебно-вспомогательного персонала** осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- высокая читательская активность обучающихся;

- за пропаганду чтения как форму культурного досуга;

- за оформление тематических выставок;

- участие в общешкольных и районных мероприятиях;
- за своевременное и качественное оформление документации;
- за расширение зон обслуживания;
- за интенсивность труда;
- за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;
-за обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, электробезопасности.

6.3. Стимулирование труда **младшего обслуживающего персонала** персонала осуществляется в соответствии со следующими критериями:
- за качественное содержание закрепленного участка в соответствии с требованиями СанПин;
- за качественное ведение первичной документации;
-за участие в ремонте школы;
- за подготовку школы к новому учебному году;
- за расширение площади убираемого участка, включая классные кабинеты, гардероб, вестибюль;
- за расширение зон обслуживания;
- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей;
- за сложность и напряженность выполняемой работы.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников по представлениям заместителей руководителя.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

7. ПРИЧИНЫ СНЯТИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК.

7.1.Снятие доплат и надбавок определяется следующими причинами:
- окончание срока действия доплат и надбавок;
- окончание выполнения дополнительных работ, по которым были определены доплаты;
- снижение качества работы, за которые были определены надбавки;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в доплатах, или если отсутствие работника повлияло на качество выполняемой работы, определенное в надбавках;
-за нарушение трудовой дисциплины, а также в случае обоснованных жалоб родителей на действие педагога или сотрудника школы сроком на учебный год, четверть, месяц.

8.УСЛОВИЯ НАЧИСЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК.

8.1 Доплаты и надбавки компенсирующего характера устанавливаются за условие труда, отклоняющиеся от утвержденных норм школы и общих условий оплаты труда.

8.2.Процентные надбавки рассчитываются от оклада каждого работника индивидуально, по согласию сторон.

Все споры, возникающие из данного Положения, разрешаются в соответствии с Гражданским кодексом, ТК РФ и другими правовыми актами РФ, а также распоряжениями муниципальных органов.

В соответствии со ст.308 ТК РФ индивидуальные трудовые споры, не урегулированные работником и работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, самостоятельно, рассматриваются в суде.

Споры, вытекающие из Положения, являются трудовыми и подлежат разрешению в порядке, предусмотренном ст. 308 ТК РФ – в суде.

В Положении могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с законодательными актами РФ и по согласованию с профкомом.

Срок действия Положения не ограничен.

Приложение №1

к положению о распределении доплат и надбавок среди сотрудников МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

Показатели для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

№	*Показатели, критерии*	*Сумма (рублей)*
1.	Проверка письменных работ:	
	русский язык и литература	до 10%
	математика	до 10%
	начальные классы	до 7%
	история, география, иностранный язык, физика,	до 3%
	биология Оплата за проверку письменных работ в летнее время не проводится.	
2	Классное руководство	9 000
3.	Руководство предметными комиссиями, методическими объединениями, ПМПК	от 200
	Районное тьюторство	1000
4	Консультации (подготовка учащихся к ГИА, ЕГЭ), консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми	от 200
5	Изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий	от 800
6	Организация работы кружков, клубов, секций. Оплата труда, внеурочной деятельности учителей, реализующих (ФГОС)	кол-во детей х СТП х кол-во занятий в месяц
7	Заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, теплицей, мастерскими, музеями и т.п.)	от 300
8	Организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций	до 1000
9	Предпрофильная подготовка, профориентация	до 1000
10	Ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися	до 1000
11	Работа с родителями	до 1000
12	Работа с молодыми специалистами (наставничество)	от 500

13	Работа с музыкальной аппаратурой, поддержание в исправном состоянии усилителей, магнитофонов, радиоприемников, которые используются в учебном процессе	от 500
14	Организация работы по охране труда с учащимися и оформление документов по технике безопасности в учебном процессе	до 3000
15	Обслуживание компьютерной техники.	до 2000
16	Внедрение компьютерных технологий в организационно-педагогическую работу учреждения	от 1000
17	Выполнение обязанностей лаборанта	от 1000
18	Организация горячего питания	от 1000
19	Работа с военкоматом	от 1000
20	Работа со школьным сайтом, электронным журналом, дневниками, обслуживание компьютеров	от 1000
21	Подворовый обход	от 1000
22	Заведование школьным тепличным комплексом	от 1000
23	Заведование кабинетом	от 500
24	Работа по экстремизму и терроризму	от 500
25	Организация льготного питания	от 500

Приложение №2

к положению о распределении доплат и надбавок среди сотрудников МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

Показатели для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам

№	*Показатели, критерии*	*Сумма (рублей)*
1	**Результативность образовательной деятельности**	
1.1	Ведение предшкольной подготовки	до 2000
1.2	Разработка и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом)	до 2000
1.3	создание экспериментальных площадок (муниципальный, краевой уровень)	до 2000
1.4	разработка элективных курсов, высокие достижения в работе.	от 500
1.5	стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения	от 1500
1.6	качество образования по предметам (уменьшение количества учащихся с одной «3», отсутствие неуспевающих по предмету, положительная динамика ВПР, КДР, административных работ)	до 1000
1.7	**Подготовка победителей олимпиад**: школьный уровень муниципальный уровень зональный уровень краевой уровень федеральный уровень	 до 200 от 500 от 100 от 1500 от 2000
1.8	**Участие в творческих конкурсах различного уровня:** *Подготовка победителей и призёров*: школьный уровень муниципальный уровень зональный уровень краевой уровень федеральный уровень	 от 300 от 500 от 600 от 700 от 900
1.9	**Участие в спортивных соревнованиях различного уровня:** *Подготовка победителей и призёров*: школьный уровень муниципальный уровень зональный уровень краевой уровень федеральный уровень	 от 100 от 300 от 500 от 800 от 1000
1.20	**Результативность исследовательской деятельности учащихся:** муниципальный уровень зональный уровень краевой уровень	 от 300 от 500 от 700
2	**Методическая деятельность**	
2.1	*Наличие публикаций в печатных СМИ:* районных краевых федеральных	 до 300 до 1000 до 1500

2.2	**Наличие публикаций в электронных СМИ: Проведение открытых уроков:** школьный уровень муниципальный уровень зональный уровень краевой уровень	 до 300 до 500 от 1000 от 1500
2.3	**Выступление на МО:** - школы - района	 до 200 от 500
2.4	**Публичное представление опыта работы (профессиональные конкурсы)**: муниципальный уровень зональный краевой федеральный	 от 500 от 1000 от 1500 от 2000
3	**Организация воспитательной и социальной работы**	
3.1	высокий уровень обеспечения внеклассной занятости учащихся класса (более 90%), по итогам периода (1 раз в четверть)	до 300
3.2	экскурсии по городу (в зависимости от затраченного времени)	от 100
3.3	*организация поездок:* - по району - за пределы района организация многодневных экскурсий (сутки)	 от 100 от 300 от 300
3.4	организация и проведение общешкольных мероприятий	от 100
3.5	творческое участие класса в общешкольных мероприятиях и КТД	от 100
3.6	участие в работе Штаба воспитательной работы	от 100
3.7	организация работы с учащимися по предупреждению нарушений Закона 1539	от 100
3.8	организация дежурства класса по школе	от 100
3.9	*организация питания учащихся (по итогам четверти)*: 100% учащихся 80-90% учащихся	 до 500 до 350
4	**Работа с родителями.**	
4.1	Информирование родителей об успехах ученика. Проведение совместных мероприятий.	от 100
4.2	*Выполнение поручений, связанных с общественно-значимой деятельностью:* участие в общешкольных субботниках рейды по исполнению Закона 1539	 от 100 от 250

Приложение №3

к положению о распределении доплат и надбавок среди сотрудников МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

Показатели для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу (заведующий хозяйством)

Критерии и его максимальная оценка	Наименование и обозначение показателя	Сумма (рублей)
1.Обеспечение комплексной безопасности школы		
	Высокое качество подготовки, организации и проведении ремонтных работ	от 3000
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих (пожнадзор, СЭС и др.)	от 1500
2.Сохранение здоровья учащихся и сотрудников в учреждении	Отсутствие травматизма за отчетный период	от 1000

Приложение №4

к положению о распределении доплат и надбавок среди сотрудников МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

Показатели для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу (библиотекарь)

Критерии и его максимальная оценка	Наименование и обозначение показателя	Оценка показателя	Сумма (рублей)
1.Справочно-библиографическая работа	Оформление тематических стендов, информационных справок, в том числе по новинкам методической литературы Б-1	По количеству оформленных стендов, справок. Учитывая качество, эстетику, значимость и т.д.	от 500
2.Работа с читателями: индивидуальная и массовая	Организация книжных выставок, литературных викторин, игр и т.д. Участие в конкурсах различного масштаба. Обзорные беседы по прочитанным книгам. Проведение библиотечных уроков, уроков внеклассного чтения Б-2	По количеству и качеству выставок, викторин, игр, обзорных бесед, уроков	от 500
3.Работа по сохранению библиотечного фонда	Рейды по проверке учебников. Б-3	По четвертям	от 500
4.Освоение программы для школьных библиотек MARK-SQL	Создание базы данных школьной библиотеки. Б-4	Наличие базы. Ведение работы по созданию базы. Наличие актуальной базы.	от 1000
5.Положительная оценка деятельности библиотекаря	Высокая читательская активность	По итогам анкетирования и проверки формуляров (по четвертям)	от 500

Приложение №5

к положению о распределении доплат и надбавок среди сотрудников МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова

Показатели для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда обслуживающему персоналу

Наименование показателя	Обозначение показателя	Сумма
1.Генеральная уборка	ОП-1	В пределах стимул. фонда
2.Ежедневная уборка туалетов	ОП-2	В пределах стимул. фонда
3.Ремонтные работы	ОП-3	В пределах стимул. фонда
4.Покос газонной травы	ОП-4	В пределах стимул. фонда
5.Уход за школьным участком и теплицей	ОП-5	В пределах стимул. фонда