**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

 **средняя общеобразовательная школа №3**

**им. И.К.Серикова г. Курганинска**

 **ПРИКАЗ**

от 19 февраля 2021 года г. Курганинск №54

**Об организации приема детей в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную**

 **школу №3 г. Курганинска**

 В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №3 им. И.К.Серикова г. Курганинска, утвержденным приказом № 345 от 06.11.2020г., с целью организации приема детей в МАОУ СОШ №3 им. И.К.Серикова г. Курганинска,

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственной за организацию приема детей в первые классы на 2021-2022 учебный год заместителя директора по УР Попову Н.П.

 2.Заместителю директора Поповой Н.П.:

 2.1.В течение 10 календарных дней с момента издания разместить на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети Интернет:

 распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за территориями;

 информацию о количестве мест в первых классах;

 форму заявления.

 2.2.Прием заявлений в первый класс провести в два этапа:

 -для детей, проживающих на закрепленной территории и детей, пользующихся преимущественным правом при приеме на обучение в соответствии с Федеральным законом (внеочередной и первоочередной порядок) начать с 1 апреля 2021 года;

 2.3.Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрировать в журнале приема заявлений, выдавать расписку в получении документов, заверенную подписью директора и печатью школы, с информацией о регистрационном номере заявления и перечнем предоставленных документов;

 2.4.Зачисление в общеобразовательную организацию оформлять распорядительным актом:

 - в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории и детей, пользующихся преимущественным правом;

 - в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение детей, не проживающих на закрепленной территории.

 2.5.На каждого ребенка, принятого в образовательную организацию, сформировать личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законами представителями) документы.;

 2.6.На информационном стенде, на официальном сайте школы в сети Интернет разместить:

 - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за территориями, информацию о количестве мест в первых классах для приема проживающих на закрепленной территории и детей, пользующихся преимущественным правом;

 -не позднее 5 июля 2021 года о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

 3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №3 Г.Н.Балаянц

С приказом ознакомлена:

Попова Н.П.